

НЕОБХІДНІСТЬ ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ СТУДЕНТІВ У БЮДЖЕТНИХ ТА ФІНАНСОВО-КРЕДИТНИХ УСТАНОВАХ

Тютюнник С.В., доцент кафедри організації обліку та аудиту

ПДАА, к.е.н., доцент

Романченко Ю.О., доцент кафедри організації обліку та аудиту

ПДАА, к.е.н., доцент

Сучасні умови господарювання потребують внесення змін до вимог щодо підготовки висококваліфікованих кадрів. Зокрема, ринкова економіка вимагає підвищення рівня професіоналізму й компетентності фахівців у всіх галузях економіки, у тому числі й у бюджетних та фінансово-кредитних установах. Одним із обов'язкових елементів освітньо-професійної підготовки студентів навчальних закладів усіх рівнів акредитації є практична підготовка, невід'ємною частиною якої є виробнича практика студентів. Метою виробничої практики є набуття студентами професійних навичок і вмінь для обґрунтування та прийняття самостійних рішень у їх майбутній професії під час виконання конкретних завдань [2]. У цьому зв'язку виникає необхідність направлення студентів для проходження виробничої практики у бюджетні та фінансово-кредитні установи.

Досягнення мети виробничої практики студентів потребує вирішення наступних завдань: закріплення та поглиблення теоретичних знань завдяки вивченню досвіду роботи бюджетних та фінансово-кредитних установ, де студенти будуть проходити практику; набуття необхідних навичок і освоєння методів складання бюджетів, фінансових планів, що здійснюються в ринкових умовах; засвоєння методів і способів нарахування податків та зборів; залучення студентів до співпраці з фахівцями бюджетних та фінансово-кредитних установ при підготовці відповідних матеріалів. За результатами проходження виробничої практики студенти-практиканти будуть знати: законодавчі та інструктивні документи, що стосуються доходів і видатків бюджетів; організацію та систему обліку по виконанню кошторисів бюджетних установ; основні засади та методику обліку роботи фінансово-кредитних установ, а також зможуть складати кошториси бюджетних установ та здійснювати перевірку правильності їх складання і виконання; характеризувати діяльність фінансово-кредитних установ; складати кредитні договори; виконувати розрахунково-касові операції; відображати на рахунках бухгалтерського обліку банківські операції; складати фінансову звітність.

Ми вважаємо, що студентів потрібно направляти на проходження виробничої практики в установах після набуття ними теоретичних навичок ведення бухгалтерського обліку в бюджетних та фінансово-кредитних установах у відповідності до вимог освітньо-професійної програми підготовки бакалавра, при цьому програма виробничої практики повинна

враховувати дані вимоги [1]. Тільки у такому випадку буде одержаний найбільший ефект закріплення теоретичних навичок, а також студенти одержать нагоду здобути професійні навички у практичній діяльності.

На нашу думку, також доцільним є включення до програми виробничої практики індивідуальних завдань, які повинні відповідати темам випускних робіт студентів. Цей розділ потрібно включати до програми з метою набуття студентами під час практики вмінь та навичок самостійного розв'язання виробничих, наукових або організаційних завдань. Виконання індивідуальних завдань дасть змогу активізувати діяльність студентів, розширити їх світогляд, підвищить ініціативу і зробить проходження практики більш конкретним і цілеспрямованим. Доцільним є узгодження плану індивідуального завдання з планом випускної роботи, який розроблений студентом та погоджений з науковим керівником заздалегідь до початку проходження практики.

Також одним із важливих критеріїв є здійснення контролю за проходженням виробничої практики. Ми пропонуємо здійснювати його у двох формах: поточній і підсумковій. Поточний контроль доречно проводити комплексними методами, а саме: контролювати початок та закінчення роботи (табелювання); керівник практики від установи повинен забезпечувати перевірку за достовірністю записів у щоденнику практики, а керівник практики від вузу - за своєчасністю, повнотою і якістю виконання завдань практики. Поточний контроль з боку керівника практики від вузу необхідно здійснювати безпосередньо за місцем проходження практики, у відповідності до розробленого графіку. Підсумковий контроль потрібно здійснювати як по мірі виконання окремих розділів, так і всієї програми практики оцінкою повноти і якості виконання затвердженого плану.

Таким чином, необхідним є направлення студентів для проходження виробничої практики у бюджетні та фінансово-кредитні установи. А з метою підвищення ефективності проходження виробничої практики пропонується: направляти студентів на базу практики після засвоєння ними теоретичного блоку дисциплін; в програмі практики передбачити індивідуальні завдання, які повинні узгоджуватися з темами випускних робіт; здійснювати поточний та підсумковий контроль за проходженням практики, адже це дозволить покращити рівень підготовки висококваліфікованих кадрів для бюджетних та фінансово-кредитних установ.

Список використаних джерел

1. Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра за спеціальностями напряму 0501 – «Економіка і підприємництво» / Галуzeвий стандарт вищої освіти. – К. : МОН України, 2006.
2. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України / Затверджено Наказом Міністерства освіти України №93 від 08.04.1993 р., зі змінами. // <http://zakon.rada.gov.ua>.