

ПРАКТИЧНІ ЗНАННЯ З ФІНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТУ ТА УПРАВЛІНСЬКОГО ОБЛІКУ ЯК НЕОБХІДНІ КОМПЕТЕНЦІЇ СУЧАСНОГО ФАХІВЦЯ

*Сердюк О. І., кандидат економічних наук, доцент
Резнік А. В., здобувач вищої освіти СВО «Магістр»,
спеціальність «Публічне управління та адміністрування»*

Професійні компетенції – це комбінація знань, умінь, відношення та індивідуальності, що використовує людина для того, щоб діяти відповідно до вимог її роботи. У наш час розвиток управління не можливий без використання інформаційних технологій, аграрний бізнес як і публічне управління потребує висококваліфікованих працівників, здатних, не лише за короткий термін опанувати новітні технічні інструменти збору та обробки інформації, а й вирішувати складні виробничі завдання, що в свою чергу неможливо без якісної теоретичної та практичної підготовки. Пропозиція авторів полягає у введенні до програм виробничих практик підготовки здобувачів вищої освіти СВО «Магістр» спеціальностей «Економіка», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», «Менеджмент», «Публічне управління та адміністрування» розділів, які передбачають ознайомлення з практикою здійснення фінансового менеджменту та ведення управлінського обліку в підприємствах (організаціях) [1, 2].

На основі власних спостережень зроблено висновок, що в компетенції як працівника фінансово-економічної служби виробничого підприємства, так і державного службовця входять знання та навички використання таких показників як:

– EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) - аналітичний показник, що дорівнює обсягу прибутку до вирахування витрат за відсотками, сплати податків та амортизаційних відрахувань, розраховується в долл/га.

– OIBDA (Operating Income Before Depreciation And Amortization) аналітичний показник, що відображає операційний дохід до вирахування амортизації основних засобів і нематеріальних активів.

– CAPEX (CAPital EXpenditure) – капітал, що використовується підприємствами (організаціям) для придбання або модернізації фізичних активів (житлової та промислової нерухомості, обладнання, технологій).

– ROI (Return on investment) – показує, скільки грошових одиниць було потрібно підприємству для отримання однієї грошової одиниці прибутку. Цей показник є одним з найбільш важливих індикаторів конкурентоспроможності.

Під час процедури бюджетування на підприємстві важливим є вміння розрахунку KPI (Key Performance Indicators) – показників фінансової та нефінансової системи оцінки, яка допомагає підприємству визначити

досягнення стратегічних цілей [3].

Практичне засвоєння в умовах підприємства (організації) знань з навчальної дисципліни «Фінансовий менеджмент» дає можливість навчитися розраховувати та використовувати зазначені показники. Крім цього, здобувачі вищої освіти вмітимуть:

- аналізувати, порівнювати, контролювати дані які визначають вартість робіт та послуг;
- розраховувати ключові показники ефективності діяльності підприємства (організації);
- визначати ключові показники ефективності управління;
- знати провідні фінансові важелі вартості підприємства (організації);
- приймати виважені управлінські рішення.

Крім знання ключових показників ефективності діяльності, здобувач вищої освіти має вміти обліковувати та систематизувати наявні дані. Для цього вважається необхідним введення до програм виробничих практик вищезазначених спеціальностей розділу з управлінського обліку в підприємстві (організації). На відміну від бухгалтерського обліку, процес здійснення якого вивчається під час виробничої практики і зараз, дані управлінського обліку допомагають спрогнозувати подальший розвиток підприємства (організації). Бухгалтерський облік показує фактичний стан діяльності, отже його доцільніше використовувати як статистичне джерело. Складність засвоєння управлінського обліку, полягає у нерегламентованості звітів, кожне підприємство (організація) на свій власний розсуд визначає порядок ведення управлінського обліку, дані є конфіденційними (не оприлюднюються). В той же час, науковцям це надає можливість створення власних програм з вивчення управлінського обліку як навчальної дисципліни. Засвоєння практики ведення управлінського обліку забезпечить вміння:

- класифікувати і аналізувати затрати;
- використовувати метод CVP-аналізу;
- здійснювати оперативне планування (бюджетування);
- знати класифікацію бюджетів, етапи розробки, визначення центрів затрат і відповідальності;
- контролювати реалізацію бюджету;
- впроваджувати організаційно-методичні основи створення системи контролінгу на підприємстві.

«Фінансовий менеджмент» та «Управлінський облік» як навчальні дисципліни вивчаються не лише у вищих навчальних закладах, їх включено до навчальних MBA програм, в тому числі вони присутні серед навчальних дисциплін Києво-Могилянської бізнес школи. Складання іспитів з «Управлінського обліку» та «Фінансового менеджменту» є обов'язковим для отримувача сертифікату CIPA (Certified International Professional Accountant: Сертифікований міжнародний професійний бухгалтер). Володарі

сертифікатів CIPA отримують право додавати назву сертифіката до свого підпису, що відповідає міжнародній практиці. Іспити CIPA починаючи з грудня 2012 р використовуються для заліку п'яти іспитів у британській сертифікації АСА і CFAB Інституту присяжних бухгалтерів Англії і Уельсу (ICAEW). Тобто не будучи за освітою бухгалтером можна отримати сертифікат на здійснення бухгалтерської практики [4].

Отже, включення розділів «Фінансовий менеджмент» та «Управлінський облік» до програм виробничих практик здобувачів вищої освіти СВО «Магістр» спеціальностей «Економіка», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», «Менеджмент», «Публічне управління та адміністрування» є необхідним кроком в розвитку навчального процесу, спрямованого на підготовку висококваліфікованих фахівців відповідних галузей знань, що дасть їм змогу в майбутньому швидше простуватися до виробничих умов.

Список використаних джерел

1. Голіцин А. М. Професійні компетенції у системі вищої освіти / А. М. Голіцин // Теоретичні та практичні підходи до впровадження нового покоління освітньо-професійних програм і навчальних планів підготовки фахівців: шляхи розвитку : зб. матеріалів наук.-метод. конф., 6-8 лют. 2007 р. : в 2 ч. / М-во освіти і науки України, ДВНЗ «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана» ; [редкол.: А. М. Колот та ін.]. – Київ : КНЕУ, 2007. – Ч. 2. – С. 605-606.

2. Сердюк О. І. Формування кадрового резерву як запорука успішного розвитку підприємства [Електронний ресурс] / О. І. Сердюк А. В. Резнік // Підприємництво в Україні: сучасний стан та перспективи: Матеріали Всеукраїнської науково-практичної Інтернет-конференції (м. Полтава 28 листопада 2016 року. – С. 211-216. – Режим доступу до ресурсу: <http://www.pdaa.edu.ua/lib/docs/konferenciya%202016%20pidpr%20v%20ukr/konferenciya%202016%20pidpr%20v%20ukr.html>. – Дата доступу: 29.03.2017.

3. Ключові показники ефективності діяльності [Електронний ресурс] // Wikipedia. – Режим доступу до ресурсу: <https://uk.wikipedia.org/wiki/BA>. – Дата доступу: 28.03.2017

4. CAP/CIPA [Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу: <http://capcipa.ua/ua/start>. – Дата доступу: 29.03.2017